

**Stabsstelle Corporate Governance (Recht, Fondsverwaltung, Compliance & ESG;  
m/w/d; mindestens 35 Std./Woche)  
Hamburg**

Die VIVUM-Gruppe ist eine integrierte Immobilienholding, die mit ihren Gesellschaften und Partnern alle relevanten Wertschöpfungsschritte und Funktionen im Bereich Immobilienprojektentwicklung und Verwaltung anbietet. 2005 als Finanzierungspartner für Equity- und Mezzanine-Mittel gestartet, entwickelt die Gruppe mit ihrer Tochter ANIMA Projektentwicklungsgesellschaft seit 2017 auch selbst Projekte. In 16 Jahren hat die VIVUM Gruppe ([vivum.de](http://vivum.de)) mit fünf aufgelegten Fonds 30 Projekte mit einem Volumen von rund einer Milliarde Euro begleitet.

Die VIVUM GmbH ist seit 2013 als Kapitalverwaltungsgesellschaft von der BaFin registriert. Sie konzipiert und verwaltet als solche die Investmentfonds der Gruppe für semi-professionelle und professionelle Anleger. Aktuell befinden sich drei Fonds mit einem Investvolumen von rund Mio. EUR 450 in der aktiven Verwaltung. Der sechste eigene Mezzanine-Fonds wird in IV/2021 seine Investmenttätigkeit aufnehmen.

Neben dem Hauptsitz der VIVUM-Gruppe in Hamburg verfügt VIVUM seit Mai 2018 über ein Büro in Frankfurt am Main.

### Was wir erwarten

Als Jurist (m/w/d) mit einem betriebswirtschaftlichen Grundverständnis begleiten Sie die Gruppe bei unterschiedlichen rechtlichen Themen. Als fachlich versierter Generalist (m/w/d) insbesondere mit Kenntnissen im Allgemeinen Vertrags- und Gesellschaftsrecht überwachen Sie auch die Compliance- und aufsichtsrechtlichen Themen in Zusammenarbeit mit externen Kanzleien.

Als nicht rein juristische Aufgabe übernehmen Sie die Führung bei den ESG-Aktivitäten der Gruppe, koordinieren Teilbereiche der Fondsverwaltung sowie die Erstellung der Jahresabschlüsse und deren Prüfung.

### Was Sie erwartet

- Ein kleines, hochmotiviertes Team, in dem Sie aufgabenbezogen sowohl selbstständig, als auch im Team arbeiten werden.
- Ein vielfältiges und sich veränderndes Aufgabenfeld, in dem unterschiedliche Rechtsgebiete berührt werden.
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld und familienfreundliche Arbeitszeiten.

## Tätigkeitsschwerpunkte

- Ansprechpartner (m/w/d) für alle allgemeinen juristischen Fragen der Gruppe
- projektbezogene Steuerung und Begleitung externer Anwalts- und Steuerberatungskanzleien in Vertragserstellungsprozessen
- Erstellung / Review verschiedenster Verträge / Beauftragungen
- Unterstützung bei der Fondsverwaltung der gruppeneigenen Equity- und Mezzaninefonds, hier u.a. Vorbereiten von Gesellschafterversammlungen / -beschlüssen und Nachhalten von Beschlussfassungen
- (Koordination) des gruppeninternen Vertragsmanagements
- Verwaltung verschiedener Investmentgesellschaften
- Überwachung der Compliance- und weiteren aufsichtsrechtlichen Themen der Gruppe und insbesondere der KVG
- Vorbereitung und Begleitung der Erstellung der Jahresabschlüsse und Jahresabschlussprüfung
- Führung und Koordination der gruppenweiten ESG-Aktivitäten

## Ihr Anforderungsprofil

- Volljurist (m/w/d)
- mindestens fünf Jahre Berufserfahrung mit gesellschaftsrechtlicher Expertise
- hohe eigenständige Motivation

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

[skoenig@vivum.de](mailto:skoenig@vivum.de)

VIVUM Gruppe  
Frau Susanne König  
Frauenthal 15  
20149 Hamburg

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Die Nutzung, Verarbeitung und Speicherung von Bewerberdaten erfolgt bei VIVUM nur zweckgebunden und ist auf wenige Personen beschränkt, die mit dem Bewerbungsverfahren beauftragt sind.

Ist der Zweck erfüllt – die Stelle abschließend besetzt – ist das Löschen der Bewerberdaten für VIVUM innerhalb von 3 Monaten verpflichtend, sofern Sie als Bewerber einer darüber hinausgehenden Speicherung nicht ausdrücklich zugestimmt haben.